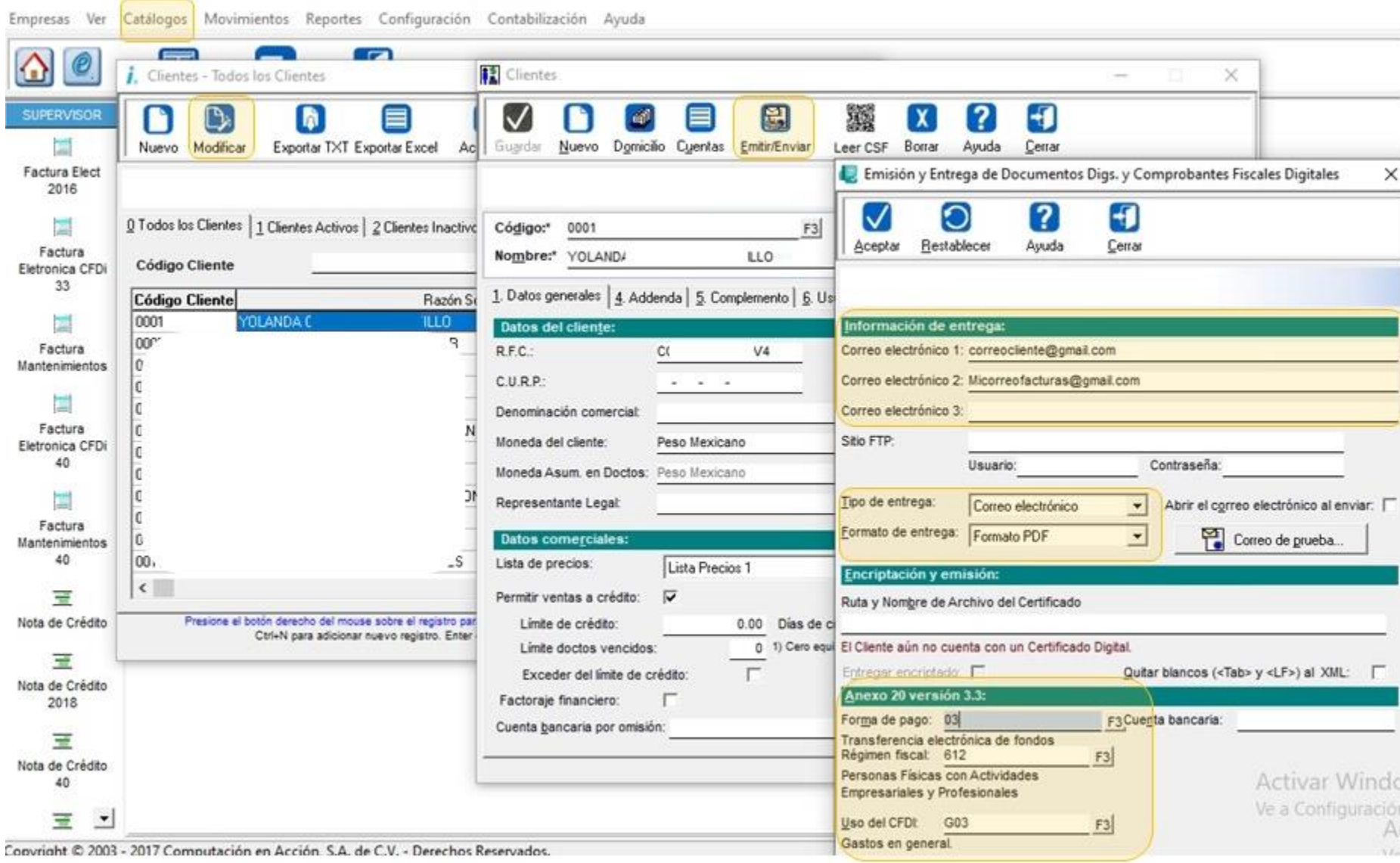


AGREGAR CORREOS Y DATOS FISCALES OBLIGATORIOS EN CONTRAQUE FACTURA ELECTRONICOS

Para agregar los Correos a sus Clientes Vaya a Menú **Catalogo – Clientes**, Elija un cliente y clic en **Modificar**



Empresas Ver **Catálogos** Movimientos Reportes Configuración Contabilización Ayuda

CLIENTES - Todos los Clientes

Modificar

Códigos: 0001 F3

Nombre: YOLANDA ILLO

Datos del cliente:

R.F.C.: C(V4

C.U.R.P.: - - -

Denominación comercial:

Moneda del cliente: Peso Mexicano

Moneda Asum. en Doctos: Peso Mexicano

Representante Legal:

Datos comerciales:

Lista de precios: Lista Precios 1

Permitir ventas a crédito: ☒

Límite de crédito: 0.00 Días de crédito:

Límite doctos vencidos: 0 1) Cero equ

Exceder del límite de crédito: ☐

Factoraje financiero: ☐

Cuenta bancaria por omisión:

Información de entrega:

Correo electrónico 1: correocliente@gmail.com

Correo electrónico 2: Micorreofacturas@gmail.com

Correo electrónico 3:

Sitio FTP:

Usuario: Contraseña:

Tipo de entrega: Correo electrónico

Formato de entrega: Formato PDF

Abrir el correo electrónico al enviar: ☐

Correo de prueba:

Encryptación y emisión:

Ruta y Nombre de Archivo del Certificado:

El Cliente aún no cuenta con un Certificado Digital.

Entregar encriptado: ☐

Quitar blancos (<Tab> y <LF>) al XML: ☐

Anexo 20 versión 3.3:

Forma de pago: 03 F3 Cuenta bancaria:

Transferencia electrónica de fondos

Régimen fiscal: 612 F3

Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales

Uso del CFDI: G03 F3

Gastos en general:

Puede asignar hasta 3 Email en los campos presentados.

Sitio FTP para enviar a una pagina web o sitio externo

Elegir la forma de envío:

POP3: Envío directo al correo del cliente

Correo Electrónico: Envío a un mensajero como MS Outlook o Thunderbird y de ahí sale al cliente.

Asignar los datos fiscales obligatorios: **Forma de Pago, Régimen y Uso del CFDI**